

INSTITUTO DE DESARROLLO RURAL
CÉDULA JURÍDICA 4-000-042143-11



Inder
INSTITUTO DE DESARROLLO RURAL

Cartel para el Proceso:
Contratación Directa No. 2017CD-000059-01

Objeto Contractual:
***“COMPRA E INSTALACION DE AIRES ACONDICIONADOS
PARA OFICINAS CENTRALES Y REGIONALES DEL INDER”***

JUNIO, 2017.

INSTITUTO DE DESARROLLO RURAL

Área de Contratación y Suministros

San José, Moravia, San Vicente, del Centro Comercial Plaza Lincoln

100 metros oeste, 100 metros sur y 250 metros oeste.

Teléfono: 2247-7538, 2247-7539, 2247-7545 / Fax: 2240-8584.



1. DENTIFICACIÓN DEL PROCESO

Contratación Directa No.: 2017CD-000059-01

“Compra e instalación de aires acondicionados para diferentes áreas de oficinas centrales y regionales del Inder.”

DEFINICIONES

Para los fines del presente cartel, se entenderá por:

Administración	El Instituto de Desarrollo Rural (Inder)
Cartel	El Cartel de Contratación Directa No. 2017CD-000059-01
INDER	Instituto de Desarrollo Rural
Ley	Ley de Contratación Administrativa No.7494.
Oferente	Persona física o jurídica interesada en el objeto de este concurso y que por motivo de ello presente formal oferta.
L.C.A. y R.G.C.A	Ley y Reglamento General de Contratación Administrativa.

2. PRESUPUESTO

El contenido presupuestario que respalda este procedimiento se encuentra en la requisiciones Nos. OSTA-236, AF-21, OSU-120, OSPA-17, OSPA-30 OSRSR-51, AI-17, ORT-223 y OTCÑ-254 debidamente presupuestadas por un monto total de ₡ 5.540.000,00

3. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS ESPECÍFICOS

3.1. Especificaciones Técnicas

(Las ofertas pueden superar estos parámetros).

LÍNEA 1: Compra e instalación de cuatro unidades de aire acondicionado Mini Split tipo pared de 24.000 BTU para ser instalado (2) en la Oficina Territorial de Talamanca, (1) en la Oficina Territorial de Turrialba y (1) en la Oficina Territorial de Upala. En las Oficinas de Upala y Turrialba debe de considerarse para todos los efectos la desinstalación e instalación de equipo,

- **El equipo ofertado debe ser totalmente nuevo**
- **Estilo ultramoderno, flexibilidad y eficiencia SEER 16 en adelante Tecnología Inverter.**
- **Con control remoto infrarrojo LCD inalámbrico, Panel digital, prevista para WiFi, timer 24 hrs) auto arranque, cuando hay corto de corriente, modo turbo para llenado arranque cuando hay corto corriente automático.**
- **Condensador con tratamiento anticorrosivo especial en el condensador.**

INSTITUTO DE DESARROLLO RURAL

Área de Contratación y Suministros

San José, Moravia, San Vicente, del Centro Comercial Plaza Lincoln

100 metros oeste, 100 metros sur y 250 metros oeste.

Teléfono: 2247-7538, 2247-7539, 2247-7545 / Fax: 2240-8584.



- **Refrigerante Ecológico, R410A con estándares de fabricación norteamericana.**
- **Compresor rotativo.**
- **Consumo 7.4 amp. A plena carga 1.620.w**
- **Serpentín de fábrica**
- **Gabinete de fábrica para instalar a la intemperie.**
- **Alimentación eléctrica para operar en 208-230 voltio/1 fase/60Hz**
- **Consola decorativa, diseño moderno.**
- **Ventilador de 3 velocidades en la consola evaporadora.**
- **Nivel de ruido evaporador alto/medio/bajo/silencio.**
- **Con cejillas oscilatorias.**
- **Temperatura controlada por medio de tarjeta electrónica.**
- **Filtro lavable y de fácil acceso para su limpieza.**
- **Operación de ventilador (alto, medio o bajo)**
- **Función de autoencendido.**
- **Suministro e instalación mecánica de kit de tubería de refrigerante recomendado por el fabricante, aisladas, protegidas y soportadas debidamente.**
- **El equipo debe tener la certificación AHRI.**
- **Instalación en pared alta, barrido automático de aire vertical, 3 direcciones de flujo.**
- **Se debe realizar prueba, ajustes, balanceo, con la puesta en operación del sistema hasta operación satisfactoria.**
- **Acondicionamiento del soporte de anclaje del condensador, pulido y pintado con pintura anticorrosiva.**
- **Instalación del desconectador de seguridad.**
- **Suministro e instalación de la conexión mecánica completa, se debe contemplar la instalación de disyuntor termo-magnético, canalización, cableado, desconectador de aire acondicionado con la capacidad suficiente para soportar el equipo y realizar las conexiones finales, de manera que se garantice el correcto funcionamiento del equipo, que la instalación sea segura, que cumpla con la estética esperada y las**

INSTITUTO DE DESARROLLO RURAL

Área de Contratación y Suministros

San José, Moravia, San Vicente, del Centro Comercial Plaza Lincoln

100 metros oeste, 100 metros sur y 250 metros oeste.

Teléfono: 2247-7538, 2247-7539, 2247-7545 / Fax: 2240-8584.



buenas prácticas de instalación eléctrica y que se acate la normativa vigente para este tipo de instalaciones.

- ***Se deberá utilizar cable TGP para las conexiones entre la unidad condensadora y la evaporadora, en los casos que aplique. Todos los elementos utilizados en la instalación eléctrica deberán contar con certificación válida de uso eléctrico y cumplir con la normativa vigente.***
- ***Protector de fase de voltaje (picos de corriente)***

LINEA 2: Compra, desinstalación e instalación de una unidad de aire acondicionado Mini Split tipo pared de 9.000 BTU para ser instalados en la Oficina Subregional de Paquera.

- ***Equipo totalmente nuevo***
- ***Alimentación eléctrica para operar en 208-230 voltios/1 fase/60HZ.***
- ***Estilo ultramoderno, flexibilidad y eficiencia SEER 16 en adelante.***
- ***Refrigerador ecológico R410A esto fundamentado en el Decreto Ejecutivo 38272-S del 7 de enero del 2014.***
- ***Suministro e instalación de mecánica de kit de tuberías de refrigerante de cobre tipo L, aisladas, protegidas y soportadas debidamente.***
- ***Abanico de tipo hélice de descarga horizontal.***
- ***Con rejillas oscilatorias.***
- ***Temperatura controlada por medio de tarjeta electrónica.***
- ***Compresor rotativo***
- ***Serpentín construido en tubos de cobre y aletas de aluminio.***
- ***Gabinete con acabado tropicalizado galvanizado.***
- ***Acondicionamiento del soporte de anclaje del condensador, pulido y pintado con pintura anticorrosiva.***
- ***Suministro e instalación del cableado de acometida eléctrica, desde el centro de carga existente, disyuntor termo magnético, cableado de conexión entre la evaporadora y la condensadora***

INSTITUTO DE DESARROLLO RURAL

Área de Contratación y Suministros

San José, Moravia, San Vicente, del Centro Comercial Plaza Lincoln

100 metros oeste, 100 metros sur y 250 metros oeste.

Teléfono: 2247-7538, 2247-7539, 2247-7545 / Fax: 2240-8584.



Sistema de filtro dual y con filtro con al menos 3 µm de espacio en los poros, que permita la retención de partículas más finas que incluyen algunas bacterias, manteniendo un aire más limpio y evitando propagación de hongos y bacterias en el aire.

- ***Preferible con sistema de limpieza automático.***
- ***Con control remoto inalámbrico, timer para encender y apagar automáticamente.***
- ***Con sistema automático de temperatura.***
- ***Alimentación eléctrica 220 voltios desde la caja de breaker a un supresor de corriente que deberá ser aportado por el contratista para evitar fluctuaciones de corriente. Así mismo deberá aportar el cableado y tuberías necesarias para la instalación de las unidades. La instalación eléctrica debe ser con cable TPG conforme al código eléctrico vigente.***
- ***Con set de instalación completo.***
- ***Las mangueras deben ser instaladas de forma que no produzcan goteos a lo interno del edificio por acción de condensación de agua, y además debe de colocarse aislante e instalar drenaje al suelo (tierra, canoas y desagües, no en aceras).***
- ***Del equipo ofertado se debe presentar la certificación de ARHI***
- ***Protector de fase y voltaje (picos de corriente)***

LINEA 3: Compra e instalación de tres unidades de aire acondicionado Mini Split tipo pared de 12.000 BTU para ser instalados (2) en la Oficina de Territorial de Santa Rosa y (1) para la Oficina territorial de Cañas, el cual no incluye instalación y debe de entregarse en las Oficinas Centrales del Inder

- ***Equipo totalmente nuevo***
- ***Estilo ultramoderno, flexibilidad y eficiencia SEER 16 en adelante tecnología Inverter.***
- ***Con control remoto infrarrojo LCD inalámbrico, panel digital, previsto para WiFi, timer 24 horas, autoarranque, cuando hay corto de corriente, modo turbo para llenado de arranque cuando hay corto de corriente automático.***
- ***Condensador con tratamiento anticorrosivo especial en el condensador.***
- ***Refrigerador ecológico R410A con estándares de fabricación norteamericana.***

INSTITUTO DE DESARROLLO RURAL

Área de Contratación y Suministros

San José, Moravia, San Vicente, del Centro Comercial Plaza Lincoln

100 metros oeste, 100 metros sur y 250 metros oeste.

Teléfono: 2247-7538, 2247-7539, 2247-7545 / Fax: 2240-8584.



- **Compresor rotativo.**
- **Consumo 7.4 amp. A plena carga 1.620 w.**
- **Serpentín de fábrica.**
- **Gabinete de fábrica para instalar a la intemperie.**
- **Alimentación eléctrica para operar en 208-230 voltios/1 fase/60HZ.**
- **Consola decorativa, diseño moderno.**
- **Ventilador de 3 velocidades.**
- **Nivel de ruido evaporador alto/medio/bajo/silencio.**
- **Con rejillas oscilatorias.**
- **Temperatura controlada por medio de tarjeta electrónica.**
- **Filtros lavables y de fácil acceso para su limpieza.**
- **Operación de ventilador (alto, medio y bajo).**
- **Función de autoencendido.**
- **Suministro e instalación de mecánica de kit de tuberías de refrigerantes recomendado por el fabricante, aisladas, protegidas y soportadas debidamente.**
- **Instalación en pared alta, barrido automático de aire vertical, 3 direcciones de flujo.**
- **Del equipo ofertado se debe presentar certificación de ARHI**
- **Protector de fase de voltaje (picos de corriente)**

LINEA 4: Compra desinstalación e instalación de una unidad de aire acondicionado Mini Split tipo pared de 12.000 BTU para ser instalados en el Area de Auditoría de las oficinas centrales del INDER.

- **Equipo totalmente nuevo**
- **Refrigerante Ecológico amigable con el ambiente R410**
- **Eficiencia SEER 20, tipo inverter**
- **Protector de fase y voltaje (picos de corriente)**
- **Del equipo ofertado se debe presentar certificación ARHI**

3.2. Requisitos de Admisibilidad

INSTITUTO DE DESARROLLO RURAL

Área de Contratación y Suministros

San José, Moravia, San Vicente, del Centro Comercial Plaza Lincoln

100 metros oeste, 100 metros sur y 250 metros oeste.

Teléfono: 2247-7538, 2247-7539, 2247-7545 / Fax: 2240-8584.



El oferente deberá de aportar una lista con un mínimo de 4 técnicos titulados o cursos de formación afines al mantenimiento de equipos de refrigeración o aires acondicionados, además el coordinador o jefe de cuadrilla deberá de tener el carnet respectivo o certificado de manejo o buenas prácticas de refrigerantes

El equipo ofertado debe ser totalmente nuevo y toda oferta deberá de presentar la certificación AHRI

El equipó ofertado deberá de tener un mínimo de 12 meses de garantía

El oferente deberá presentar la documentación correspondiente que los equipos ofertados sean certificados por ECA, (ente costarricense de Acreditación) de acuerdo a las Regulación de Eficiencia Energética, SEGÚN Directriz 011-MINAE

CONDICIONES GENERALES

4.1. REQUISITOS DE LAS OFERTAS

Las ofertas se recibirán hasta las **10:00 horas del 5 de julio del 2017** en el Área de Contratación y Suministros, planta alta del Edificio B de las Oficinas Centrales del Inder, ubicadas en San José, San Vicente de Moravia, del Colegio Sion 200 metros al oeste, 200 metros al norte y 100 metros al oeste, contiguo al IFAM o en la Oficina Regional solicitante del equipo, según cuadro adjunto con la dirección respectiva de cada oficina

Se llama la atención a los oferentes para que tomen las previsiones oportunas para presentar sus ofertas a tiempo, ya que después de la hora establecida, de conformidad con la Ley de Contratación Administrativa, “no se considerará absolutamente ninguna oferta”. La hora que prevalecerá para hacer la apertura es la que indique el reloj marcador del Área de Contratación y Suministros.

4.2. PRESENTACIÓN DE OFERTAS

4.2.1. La oferta deberá de presentarse escrita a máquina, en idioma español, sin manchas ni tachaduras, firmada por quien tenga capacidad legal para obligarse o para obligar a su representada. Todo error deberá ser salvado mediante nota al pie de la página, antes de la firma. Deberá indicar en el tipo, número y nombre de la contratación.

4.2.2. Contenido de la Oferta:

- a) Los oferentes deberán indicar en forma clara y precisa su nombre y apellidos completos o razón social, número de cédula de identidad, jurídica o residencia, sus calidades, domicilio exacto por un punto de referencia, en el caso de personas jurídicas, el establecido en el pacto constitutivo, número de teléfono, fax, apartado postal o correo electrónico, para

INSTITUTO DE DESARROLLO RURAL

Área de Contratación y Suministros

San José, Moravia, San Vicente, del Centro Comercial Plaza Lincoln

100 metros oeste, 100 metros sur y 250 metros oeste.

Teléfono: 2247-7538, 2247-7539, 2247-7545 / Fax: 2240-8584.



cualquier notificación. Para las personas jurídicas, deben aportarse también las direcciones exactas de sus representantes.

- b) El precio total cotizado deberá presentarse en números y en letras coincidentes. En caso de divergencia entre ambas formas prevalecerá la consignada en letras. (Art. 25 del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa).

4.2.3. Se aceptará como máximo una oferta base presentada por un mismo oferente de conformidad, con los requerimientos del cartel, es decir, no se aceptan ofertas alternativas.

4.2.4. Impuestos: el INDER está exento de impuestos según Ley #9036, Artículo No. 17, inciso e), publicada en La Gaceta No. 103 del 29 de mayo del 2012; por lo que se tramitará la exoneración correspondiente. No se exonerarán materiales o servicios adquiridos por subcontratistas.

4.2.5. En toda oferta que aluda mediciones, estas deben darse de acuerdo con el Sistema Internacional de Unidades de Medidas, basado en el Sistema Métrico Decimal.

4.3 VIGENCIA DE LA OFERTA:

Las ofertas deberán tener una vigencia de **30 días hábiles** a partir de la fecha de apertura de las mismas, o un plazo mayor si es necesario.

4.3.1 El Inder se reserva el derecho de solicitar cualquier aclaración que estime conveniente sobre los términos de la oferta, siempre que esto no modifique su contenido.

4.3.2 La elegibilidad de las ofertas está condicionada a su ajuste a las condiciones y especificaciones del cartel, de tal manera que cualquier incumplimiento relativo a condiciones o especificaciones significativas del pliego, constituye un motivo de exclusión de la oferta.

4.3.3 Si al momento de adjudicar esta contratación, la empresa que obtiene el mejor puntaje presentare algún problema para ser adjudicado, la contratación se adjudicará a la siguiente con mayor calificación de acuerdo a la existencia de presupuesto.

4.3.4 Las ofertas deberán contener todos los documentos necesarios para la calificación de los participantes.

4.3.5 Aquellos oferentes que no se encuentren incorporados en nuestro Registro de Proveedores deberán lograr su inscripción antes de entregar su oferta.

4.4 OTRAS CONDICIONES

4.4.1 El oferente adjudicado deberá portar todo el equipo que se requiera para la desinstalación e instalación del equipo requerido. Además de cumplir con los requisitos de salud ocupacional establecidos por la legislación vigente.

4.4.2 La institución se reserva la potestad de determinar las prioridades de instalación de los equipos en las oficinas regionales según considere pertinente.

4.4.3 Una vez realizada la instalación de los equipos es responsabilidad del oferente asegurar el buen estado y limpieza del área donde se ejecutó el trabajo.

4.4.4 Las condiciones del sistema eléctrico serán responsabilidad de la jefatura de la Unidad solicitante. **Lo anterior de acuerdo al Código Eléctrico de Costa Rica para la Seguridad de la Vida y la Propiedad**

4.2.7. REQUISITOS LEGALES Y DECLARACIONES JURADAS

De conformidad con el artículo 65 del RLCA las Declaraciones solicitadas deben rendirse bajo la gravedad de juramento y no será necesario rendirlas ante notario público y serán admisibles en documento separado o bien como parte de la propuesta.

- a) **Declaración Jurada de que se encuentra al día en el pago de los impuestos nacionales** (Artículo 65 del Reglamento Ley General de Contratación Administrativa).
- b) **Declaración Jurada de que el oferente no está en afectado por causal de prohibición.** Lo anterior en virtud de lo estipulado en el artículo 20 del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa, dicha Declaración debe indicar que el oferente no se encuentra en ninguna de las circunstancias de prohibición que le impidan contratar con la administración, según los Artículos 22 y 23 de la Ley de Contratación Administrativa. Igualmente se debe señalar, que no se encuentran inhabilitados para contratar con la Administración según lo establecido en el Artículo 100 de la Ley de Contratación Administrativa.
- c) **Declaración jurada de que el oferente no está inhabilitado para el ejercicio del comercio o se encuentren declaradas en estado de quiebra económica.** (Art. 19 RLCA).
- d) **Copia de cedula jurídica** (para personas jurídicas que la posean)
- e) **Copia de cedula de identidad de quien firma la oferta**
- f) El Área de Contratación y Suministros verificará en el Sistema SICERE que el oferente se encuentra **AL DÍA y ACTIVO** en el pago de las **obligaciones obrero patronales con la Caja Costarricense del Seguro Social y que no tenga deudas con FODESAF**, ésta verificación se realizará en el momento de la recepción, adjudicación y pago respectivo.
- g) **Personería Jurídica**

INSTITUTO DE DESARROLLO RURAL

Área de Contratación y Suministros

San José, Moravia, San Vicente, del Centro Comercial Plaza Lincoln

100 metros oeste, 100 metros sur y 250 metros oeste.

Teléfono: 2247-7538, 2247-7539, 2247-7545 / Fax: 2240-8584.



En caso de ser una empresa debidamente constituida, deberá aportar original o fotocopia autenticada de la Personería Jurídica, con las formalidades del caso, emitida por la Sección de Personas del Registro Público o por Notario Público, o del poder que lo legitime a actuar en forma conjunta o separada en nombre de su representada, con no más de tres meses de expedido.

f) Incorporación en el Registro de Proveedores del Inder

Aquellas empresas que no se encuentran inscritas en el Registro de Proveedores Institucional, deberán lograr su inscripción antes del día de la apertura de las ofertas. El formulario se encuentra disponible en la página web del Inder www.inder.go.cr en el Link Licitaciones o puede solicitarse enviando un correo a ogarita@inder.go.cr

g) Factura Timbrada

El adjudicatario deberá tener factura timbrada emitida por Tributación.

h) Cualesquiera otros documentos que se considere oportuno acompañar, según la naturaleza del objeto licitado y el tipo de proceso que se haya promovido. Cuando los documentos originales vigentes, se encuentren en el Registro de Proveedores, deberá manifestarse expresamente, indicar el número de proveedor y se aportará copia simple de los documentos que se indican.

6.3. CONSULTAS VERBALES

Para consultas referentes a los aspectos técnicos de este proceso, debe comunicarse con el Sr. Oscar Garita Hernández, Encargado del Proceso de Contratación, al número de teléfono 2247-75-42 o bien al correo electrónico ogarita@inder.go.cr

6.4. LUGAR PARA NOTIFICACIONES

En la oferta se deberá consignar el nombre del empleado a quien notificar e indicar número de fax, teléfono o **correo electrónico** en buen estado para recibir notificaciones futuras. En caso de que los medios de notificación señalados en la oferta, sean imprecisos, fallen, o el oferente cambie el medio para recibir notificaciones y no le comunique previamente a la administración de los medios, las resoluciones que adopte la administración se tendrán por notificadas con el transcurso de 24 horas, contadas a partir del día hábil siguiente a su adopción, sin responsabilidad para la Administración (art. 11, 34 y 50 Ley de Notificaciones Judiciales N° 8687). Las resoluciones y comunicaciones oficiales se emitirán por escrito y se notificarán a los medios designados por el contratista en la oferta.

7. CONDICIONES INVARIABLES

7.1. PLAZO PARA ADJUDICAR

INSTITUTO DE DESARROLLO RURAL

Área de Contratación y Suministros

San José, Moravia, San Vicente, del Centro Comercial Plaza Lincoln

100 metros oeste, 100 metros sur y 250 metros oeste.

Teléfono: 2247-7538, 2247-7539, 2247-7545 / Fax: 2240-8584.



El Inder tendrá para adjudicar el doble del plazo para recibir ofertas (Art. 87 RGCA).

La elegibilidad de las ofertas está condicionada a su ajuste a las condiciones y especificaciones del cartel, de tal manera que cualquier incumplimiento relativo a condiciones o especificaciones significativas del pliego, constituye un motivo de exclusión de la oferta.

Si al momento de adjudicar esta contratación, la empresa que obtiene el mejor puntaje presentare algún problema para ser adjudicado, la contratación se adjudicará a la siguiente con mayor calificación de acuerdo a la existencia de presupuesto.

7.1.1. Por conveniencia institucional, la Administración:

- Se reserva el derecho de adjudicar por línea o a un único proveedor, según conveniencia Institucional
- La Administración tiene la posibilidad de adjudicación en mayor o menor cantidad de conformidad al contenido presupuestario disponible.

7.2. SELECCIÓN DE OFERTAS

La presente contratación queda supeditada a la existencia y suficiencia del presupuesto necesario para hacer frente a los pagos, por lo que el Instituto se reserva el derecho de dejar sin efecto el proceso de contratación en el tanto se dé una de esas condiciones.

Por conveniencia institucional, la Administración, se reserva la posibilidad de adjudicación total de los ítems, así como en forma parcial, es decir, el Inder podrá adjudicar por líneas, de conformidad con el presupuesto disponible

En caso de que el Inder considere que ninguna de las ofertas conviene a sus intereses, podrá declarar el procedimiento infructuoso del presente concurso, sin ninguna responsabilidad, según lo establecido en el Artículo No.15 del RCA, es decir, el Instituto de Desarrollo Rural se reserva el derecho de NO adjudicar alguno de los ítems, según su conveniencia.

El puntaje mínimo que un oferente debe poseer para poder ser considerado como adjudicatario debe ser de **ochenta puntos**. Se adjudicará a la empresa que obtenga el mayor puntaje total sujeto a la razonabilidad del precio y a la disponibilidad presupuestaria. En caso de que ninguna de las ofertas alcance la nota mínima especificada, el Inder se reserva el derecho de seleccionar la oferta que haya obtenido el mayor puntaje, o bien, declarar infructuoso el concurso, según conveniencia de los intereses públicos.

La adjudicación será comunicada por el Área de Contratación y Suministros del Inder a todos los oferentes participantes, por el mismo medio que fuera empleado para invitarles a participar.

El Inder, se reserva el derecho de solicitar información adicional y efectuar las verificaciones que considere pertinentes, para constatar la idoneidad de los participantes directos e indirectos en el desarrollo del proyecto, así como de cualquier otra información de interés que ayude a tomar decisiones en relación a las ofertas presentadas.

7.3. EVALUACIÓN DE OFERTAS

Se evaluarán únicamente aquellas ofertas que cumplan con todo lo dispuesto en el cartel. Las ofertas que cumplan con los aspectos técnicos mínimos de los servicios ofertados, serán evaluadas según los siguientes criterios de selección, con el propósito de elegir la oferta más conveniente técnica y económicamente para la Administración.

Las ofertas que no cumplan con los requisitos y aspectos técnicos mínimos para participar, serán descalificadas y no serán tomadas en cuenta para la evaluación.

7.3.1. Precio Ofertado (80%)

La oferta de menor precio total obtendrá 80 puntos, para las demás ofertas se aplicará la siguiente fórmula para la asignación de puntos:

En donde:

E = Calificación obtenida
PM= Precio menor ofertado
OC= Precio de la oferta económica a calificar
100= Puntaje máximo a asignar

$$E = \frac{PM}{POC} \times 80$$

7.3.2. Plazo de Entrega (20%)

7.3.2.1 No se acepta Plazo de Entrega Inmediato.

7.3.2.2. El plazo debe indicarse en días hábiles que serán contados a partir de la notificación de la Orden de Compra, se evaluará dividiendo el menor plazo ofertado entre el plazo establecido por el oferente evaluado y se multiplicará por 20, serán evaluados mediante la siguiente fórmula:

$$\text{Porcentaje obtenido} = \frac{\text{Menor plazo ofertado}}{\text{Plazo ofertado oferta a calificar}} \times 20$$

7.3.3 CRITERIO DE DESEMPATE

En caso de presentarse un empate entre dos o más ofertas, en la suma de los factores evaluados, el criterio a utilizar para seleccionar a los proveedores es el siguiente:

- i. **PYMES:** De acuerdo al Decreto Ejecutivo número 37427-H, publicado en La Gaceta el 12 de diciembre 2012, se procederá a asignar de forma adicional la siguiente puntuación:

- a) **PYME de Industria:** 5 puntos.
- b) **PYME de Servicio:** 5 puntos.
- c) **PYME de Comercio:** 2 puntos.

- ii. De persistir el empate, se seleccionarán las ofertas que se encuentren en esta situación y se adjudicará la oferta, respetando el orden en que fueron recibidas, a la que fuera recibida primero.

7.4. FORMALIZACION Y EJECUCION CONTRACTUAL

Se realizará mediante Orden de Compra, la cual se confeccionará cuando el acto de adjudicación adquiera firmeza y se hayan cumplido todos los requerimientos legales y aporte de las especies fiscales (0,25% del monto total adjudicado, Art. 190 del RGCA) por parte de la empresa adjudicada.

7.5. MODIFICACIONES A LOS CONTRATOS

El Inder a través del órgano designado, podrá modificar, aumentar o disminuir unilateralmente la contratación hasta por el 50% de la prestación objeto de la presente contratación según las condiciones señaladas en los artículos 170 y 171 del RLCA.

El Inder podrá ejercer su derecho de rescisión y resolución unilateral en los casos que establezca esta contratación y de conformidad a lo que establece la Ley y el Reglamento de Contratación Administrativa.

7.6. PLAZOS DE ENTREGA

Quien resulte adjudicado del proceso deberá coordinar la Entrega e instalación de los diferentes equipos con el Sr Oscar Garita Hernandez, quien coordinara con los diferentes encargados regionales la instalación de los equipos requeridos

Si existiera incumplimiento con los términos de la oferta y el cartel y no fuere justificado de manera satisfactoria ante la Administración, el contratista deberá apegarse a lo indicado en el punto 7.8 del cartel (multas y sanciones).

Cuando el monto por aplicación de la cláusula penal alcance el monto equivalente al 25% (veinticinco por ciento) del total adjudicado, se considerará que el contratista incurre en incumplimiento, por lo que se procederá de conformidad con lo dispuesto en el numeral 50 del R.G.C.A. para este último caso.

7.7. MULTAS Y SANCIONES

7.8.1. Cláusula Penal

Si existiera atraso imputable al adjudicatario en la entrega de los bienes o servicios ofrecidos objeto de esta contratación, según los plazos establecidos en el presente cartel, éste autoriza al INDER para que por concepto de cláusula penal, le rebaje del pago respectivo, la suma

INSTITUTO DE DESARROLLO RURAL

Área de Contratación y Suministros

San José, Moravia, San Vicente, del Centro Comercial Plaza Lincoln

100 metros oeste, 100 metros sur y 250 metros oeste.

Teléfono: 2247-7538, 2247-7539, 2247-7545 / Fax: 2240-8584.



correspondiente al 1,5% (uno punto cinco por ciento) del valor del bien no entregado, por cada día hábil de atraso en la entrega de los bienes (con respecto al plazo ofrecido), hasta un máximo del 25% (veinticinco por ciento) del importe total del contrato, momento en el cual se tendrá por definitivo el incumplimiento contractual y se ejecutará la garantía de cumplimiento, sin detrimento de otros procedimientos sancionatorios.

7.8.2. Multas

En caso de atraso en el plazo de corrección o reparación de desperfectos o sustitución de objetos defectuosos, aplicará una multa de un 5% por ciento del valor adjudicado del bien o servicio ofrecido que tiene el desperfecto por cada día hábil de atraso, hasta un 25% por ciento el monto adjudicado, momento en el que se tendrá por definitivo el incumplimiento contractual y se ejecutará la garantía de cumplimiento; sin detrimento de otros procedimientos sancionatorios.

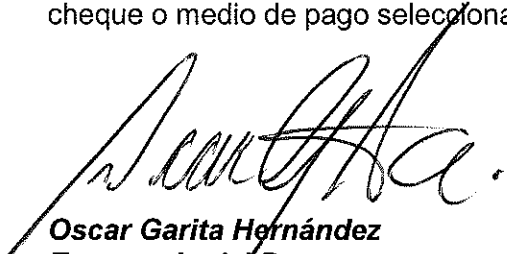
7.8. PRECIO Y FORMA DE PAGO

El oferente deberá indicar el precio final sin impuestos incluidos, el pago se realizará en moneda costarricense contra el recibido a satisfacción por parte del funcionario asignado de cada dependencia solicitante.

El pago se efectuará mediante cheque o transferencia, treinta días naturales después que se presenten las facturas para el trámite respectivo y previa autorización de las dependencias solicitantes sobre la satisfacción de los suministros recibidos.

Todo pago producto de esta contratación, está sujeto a las retenciones que la Ley 7092 Ley del Impuesto Sobre la Renta y su Reglamento, estableció en el artículo 23 inciso g) "dos por ciento (2%) de impuesto del producto bruto, cuando corresponda".

Los pagos que el INDER, efectuó, los realizará en moneda costarricense. Sin embargo, para las ofertas en otra moneda, se aplicará el tipo de cambio de referencia para la venta del Dólar Americano, calculado por el Banco Central de Costa Rica, vigente al momento de confección del cheque o medio de pago seleccionado (art.25 del RLCA).


Oscar Garita Hernández
Encargado del Proceso
Área de Contratación y Suministros




Karen Valverde Soto
Proveedora Institucional
Área de Contratación y Suministros

Instituto de Desarrollo Rural

Proveeduría Institucional

Contratación Directa No. 2017CD-000059-01

"COMPRA E INSTALACION DE AIRES ACONDICIONADOS PARA OFICINAS CENTRALES Y REGIONALES DEL INDER"

Línea	Oficina	Dirección
1	Talamanca	Frente a la Escuela Hone Creek, Cahuita, Talamanca
	Turrialba	Turrialba Centro, entrada de la Bomba Los Orozco por el Colono Construcción, después de la línea del tren, segunda casa a mano izquierda, frente al kinder.
	Upala	Upala Centro, 800 mts este del Hospital, contiguo a las Oficina de Migracion y Extranjeria
2	Paquera	Diagonal a la Delegación de Policía en Paquera Centro, sobre Ruta Nacional 160, carretera a Cóbano
	Santa Rosa	De la Escuela Santa Rosa 400 mts Norte, costa Norte de la Plaza de Deportes.
3	Cañas	Oficinas Centrales, Moravia, Los Colegios, del Mall Plaza Lincoln, 100 mts Oeste, 100 mts Sur y 250 Oeste.
	Auditoría	Oficinas Centrales, Moravia, Los Colegios, del Mall Plaza Lincoln, 100 mts Oeste, 100 mts Sur y 250 Oeste.
4		

Anexo N° 1
Declaración Jurada

1) Yo, _____, documento de identidad _____
en calidad de representante legal de la empresa
_____. Cédula Jurídica/ Física # _____
conocedor de las penas con las que la ley costarricense castiga el
delito de perjurio y falso testimonio, declaro bajo Fe de Juramento, que a mi representada ni
en lo personal, No nos alcanzan las prohibiciones contenidas en los Artículos No. 22 y 22
bis incisos a, b, c, d, e y f, No. 24 de la Ley de Contratación Administrativa, y que en el
momento de ser alcanzados, lo haremos del conocimiento de su Institución.

2) Que me encuentro al día y activo con mis obligaciones obrero patronales o de trabajador
independiente con la CCSS y no poseo deudas con FODESAF. Para lo cual autorizo a que la
Proveeduría del INDER realice la respectiva verificación en el sistema SICERE de la CCSS.

3) Que no me encuentro inhabilitado para contratar con la Administración Pública, ni he
sido sancionado en ninguna de sus formas por incumplimientos u otros, según el Art. 19 del
Reglamento de la Ley de Contratación Administrativa y el Art. 100 de la Ley de
Contratación Administrativa.

4) Que no me encuentro en estado de insolvencia o quiebra, según el Art. 19 del
Reglamento de la Ley de Contratación Administrativa.

5) Que mi representada está constituida como una empresa dedicada a
_____, que estamos ubicados en:
_____, lo anterior a efectos de acreditar el
giro comercial de mi persona en el Registro de Proveedores del INDER.

6) Que me encuentro al día en el pago de impuestos nacionales según inciso a) del art. 65
RLCA.

7) Que mi oferta está vigente por todo el plazo estipulado en el cartel o, en su defecto, el
plazo máximo para disponer el acto de adjudicación según el Art. 67 RLCA.

8) Señalo lugar para notificaciones los siguientes medios:
Telefonos: _____, Fax: _____, Correo
Electronico: _____

Firmo en San José el día _____

Representante Legal.