

Ricardo J. Quesada Salas

Economista

Perfil profesional

Soy Economista Agrícola de profesión. He abordado mi carrera desempeñando funciones administrativas y gerenciales en diversos campos, además de desarrollarme como profesor universitario en el área administrativa, de recurso humano, financiera/contable y económico. Me he interesado por la capacitación constante y el aprendizaje continuo en temas que competen el puesto en el cual me esté desvolviendo.

Experiencia Laboral

Instituto de Desarrollo Rural

Cargo: Director Administrativo-Financiero

Tiempo laborado: Setiembre 2023 – Actualidad

Funciones y logros

Encargado del área administrativa y financiera del Instituto, liderando los departamentos de tesorería, contabilidad, presupuesto, captación de ingresos no tributarios, servicios generales, activos, gestión documental y proveeduría. Coordinar y dirigir las acciones estratégicas respecto a los ingresos, utilización y ejecución del dinero con base en los objetivos planteados por la organización. Además de velar por una utilización eficiente de los recursos con el fin de proveer a la organización de lo necesario para el cumplimiento de sus metas.

Instituto de Desarrollo Rural

Cargo: Jefe de Despacho

Tiempo laborado: Febrero 2023 – agosto 2023

Funciones y logros

Encargado del planear, organizar, coordinar y dirigir todo lo relacionado con la Presidencia Ejecutiva del Inder.

Secretaría Ejecutiva de Planificación Sectorial Agropecuaria

Cargo: Profesional Servicio Civil 3 – Analista

Tiempo laborado: Setiembre 2013 – Actualidad

Funciones y logros

Encargado de elaborar los estudios económicos y análisis del sector agroalimentario. Realizar estudios analíticos prospectivos en áreas estratégicas y de comportamiento del sector de manera que se establezcan metodologías e instrumentos para el análisis. Organizar, coordinar y conducir equipos multidisciplinarios en coordinación y articulación con las acciones de las instancias del sector público, académico privado y agencias de cooperación. Dar seguimiento y sistematizar la información pertinente sobre las actividades regionales promovidas por el Consejo Agropecuario Centroamericano, así como difundir la misma a los diversos actores nacionales.

Universidad Estatal a Distancia

Cargo: Profesor Universitario Bachillerato

Tiempo laborado: Setiembre 2010 – Actualidad

Funciones y logros

Profesor universitario a nivel de bachillerato de los cursos de Economía, Administración, Formulación y Evaluación de Proyectos, y Contabilidad y Finanzas.

Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura (IICA)

Cargo: Enlace Técnico del Consejo Agropecuario Centroamericano (CAC) en Costa Rica

Tiempo laborado: Octubre 2012 – Agosto 2013

Funciones y logros

Dar seguimiento y sistematizar la información pertinente sobre las actividades regionales promovidas por el Consejo Agropecuario Centroamericano, así como difundir la misma a los diversos actores nacionales. Realizar las acciones de coordinación y seguimiento técnico a lo interno del Ministerio de Agricultura y Ganadería, así como con otras instituciones del sector público y privado, a las actividades relacionadas con la ejecución de los acuerdos, proyectos y estrategias regionales aprobadas en el marco del CAC

Grupo Finca

Cargo: Director de Operaciones

Tiempo laborado: Marzo 2012 – Setiembre 2012

Funciones y logros

Encargado de dirigir, planear y coordinar las actividades de la empresa. Responsable de velar por la rentabilidad del sistema. Motivar e incentivar al equipo de trabajo para hacer los procesos más eficientes y a un menor costo a través del análisis y mejora continua. Promover la delegación de autoridad y la participación activa del personal. Con 2 personas a cargo.

Grupo Delisabor S.A.

Cargo: Director de Operaciones

Tiempo Laborado: Diciembre 2011 – Febrero 2012

Funciones y logros

Encargado de planificar, organizar, controlar, dirigir y evaluar todos los procesos que se ejecutan en las diversas unidades productivas (Planes de trabajo, elaboración y ejecución del presupuesto, planeamiento de las fertilizaciones, logística de cosechas e insumos, proveeduría, manejo de personal, elaboración de informes ejecutivos, análisis de costos y rendimientos, entre otros). Con más de 50 personas a cargo.

Consultoría externa

Tiempo Laborado: Agosto 2011 – Diciembre 2011

Funciones y logros

Trabajó en el proyecto que tenía como objetivo desarrollar un sistema para la asignación de los costos indirectos de una empresa de servicios aduanales: Análisis previo del status de la empresa. Estudio sobre variables tarifarias, costos, y manejo de la empresa. Recolección de datos y análisis de información financiera-contable. Análisis de información de costos y estudio de modelos de asignación. Identificación del diseño y metodología de asignación de costos indirectos más idóneo. Desarrollo de la metodología. Confección de una herramienta (Microsoft Excel) y adaptada a las necesidades de la empresa. Elaboración de un manual de procedimientos para la utilización del programa.

Durante el periodo que comprende los meses de Noviembre 2009 – Julio 2011 laboré para 2 empresas conjuntamente:

1. Corporación Onyx de Centroamérica

Cargo: Gerente General

Tiempo laborado: Noviembre 2009 – Julio 2011

Funciones y logros

Encargado de planificar, organizar, controlar, dirigir y evaluar el funcionamiento del conglomerado de empresas que conforman la organización (Empresa de Suministro de Oficina y Empresa de Arreglos Frutales). Encargado de desarrollar y ejecutar el plan de mercadeo, diseño de tácticas y toma de decisiones estratégicas. Con 10 personas a cargo.

2. Estación de Servicios San Pedro

Cargo: Administrador

Tiempo laborado: Noviembre 2009 – Julio 2011

Teléfono: 8843-4227 Achille Armento Sarli

Funciones y logros

Encargado de planificar, organizar, controlar, dirigir y evaluar todos los procesos que integran el funcionamiento de la organización (Lubricentro y Gasolinera). Encargado del departamento de crédito y cobro, análisis de estados financieros, proveeduría (inventario, compra y distribución de productos relacionados con el negocio) y el área de recursos humanos (entrevistas iniciales, planillas, consolidación de reportes de CCSS-INS, liquidaciones, control de vacaciones). Con 18 personas a cargo.

Corporación Ganadera

Cargo: Administrador

Tiempo laborado: Abril 2009 – Octubre 2009

Teléfono: 8939-1764 Erick Quirós

Funciones y logros

Encargado de dar soporte a las labores administrativas, gestión tributaria, proveeduría institucional y apoyo al área de control interno (Ley de Control Interno). Departamento Administrativo (Elaboración y ejecución del presupuesto anual del área y mantenimiento de instalaciones y vehículos). Gestión Tributaria (Velar por la liquidez de la Corporación vía recaudación del tributo, cálculo de interés por mora, y seguimiento a incobrables). Departamento de Proveeduría (Compras institucionales basado en la Ley de Contratación Administrativa). Con 2 personas a cargo.

British American Tobacco Caribbean & Central América

Cargo: Analista Junior de Intercompanies

Tiempo laborado: Diciembre 2007 – Abril 2009

Teléfono: 8882-1292 Jose Pablo Rodriguez

Funciones y Logros

Cobros entre compañías, encargado de las cuentas por pagar, confección de notas débito, conciliación de saldos entre compañías, registro de pagos y análisis de cuentas.

Coopeagropal RL

Cargo: Cuentas por Cobrar

Tiempo laborado: Agosto 2007 – Noviembre 2007

Teléfono: 8840-3752 Kattia Cascante

Funciones y Logros

Encargado del Departamento de Cuentas por Cobrar. Confección de notas crédito, cobros de cartera a clientes, aplicación de depósitos y transferencias y conciliación de cuentas.

Estudios formales

- **2015** Diplomado en Políticas Públicas en Agricultura – Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura
- **2014** Egresado de Licenciatura en Administración de Empresas con énfasis en Banca y Finanzas - Universidad Estatal a Distancia
- **2008** Maestría en Gerencia Agroempresarial - Universidad de Costa Rica
- **2006** Bachillerato en Economía Agrícola - Universidad de Costa Rica

Idiomas

Idioma Nativo: Español

Idioma 1: Inglés Básico

Idioma 2: Francés Básico

Estudios no formales

- **2015** Formulación y Evaluación de Proyectos Agropecuarios
- **2015** Políticas Públicas en Agricultura: Fundamentos, Análisis y Aplicación
- **2015** Seminario "Trabajo en Equipo"
- **2015** Curso-Taller "Clasificación de Actividades Económicas"
- **2014** Curso Bilateral impartido en la República Popular de China "Curso de planificaciones de desarrollo de mediano y largo plazo y administración de tierra para Costa Rica".
- **2014** Curso "Curso Virtual de Control Interno"
- **2013** Taller "Análisis de datos de mercados agrícolas"
- **2013** Taller "Estructuración y diseño de informes técnicos y administrativos"
- **2013** Curso "Introducción a la Metodología de Gestión del Desarrollo Rural Territorial"
- **2013** Taller "Administración de Acuerdos Comerciales Internacionales"
- **2013** Seminario "El fomento al respeto de la propiedad intelectual en América Central"
- **2013** Curso "Proceso de Integración Centroamericana y las Políticas y Estrategias Regionales del sector Agropecuario y Rural"
- **2012** Curso "Integración Centroamericana y las Políticas y Estrategias Regionales del Sector Agropecuario"
- **2012** Curso "Gestión del Desarrollo Rural Territorial"
- **2012** II Foro Costarricense de Microfinanzas "Microfinanzas: Motor para el desarrollo"
- **2012** IV Conferencia Centroamerica y del Caribe de Microfinanzas "Microfinanzas: Creciendo con Inclusión"
- **2012** Curso "Análisis e Interpretación de Indicadores Económicos"
- **2012** Curso "Elaboración de Planes de Negocios"
- **2012** Curso "Producción Hidropónica"
- **2011** Curso "Planificación Estratégica y Gestión de Riesgo"
- **2009** Curso "Contratación Administrativa"
- **2009** Curso "Elaboración de Carteles de Licitación"
- **2009** Curso de Control Interno "Control una responsabilidad de todos"
- **2007** Curso "Valor Económico Agregado (EVA)"

Otros conocimientos

- Word, Excel, Power Point, Internet Explorer, SPSS, Exactus, Lotus Notes, SAP Logon, Quick books, Outlook y Punto de Ventas.
-

Otros

- Incorporado al Colegio de Profesionales en Ciencias Económicas de Costa Rica.